

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN CONSTRUCȚII**

APROBAT

Directorul Centrului

Lucia ȚURCAN_____

24 septembrie 2025



PLANUL MANAGERIAL

Examinat și aprobat
la ședința Consiliului profesoral
din 24 septembrie 2025

Chișinău 2025

CUPRINS

1. MISIUNEA IP CEC	3
2. PRINCIPII ȘI VALORI.....	3
3. VIZIUNE	4
4. SCOP GENERAL ȘI OBIECTIVE GENERALE.....	5

1. MISIUNEA IP CEC

Misiunea Centrului de Excelență în Construcții este:

- a oferi servicii educaționale de calitate în formarea profesională a cadrelor din domeniul construcții, corelate cu piața muncii;
- a crea context pentru dezvoltarea personală și profesională a elevilor, cadrelor didactice și altor beneficiari din instituție și din afara ei;
- a fi un centru metodologic, de mentorat pentru formarea inițială și continuă precum și recunoașterea, certificarea competențelor profesionale ;
- a dezvolta activități generatoare de venit, contribuind la crearea unui mediu de învățare și trai decent elevilor și angajaților;
- a sprijini inovația și parteneriatul cu toți cei care pot aduce plusvaloare în procesul de învățare a instituției.

2. PRINCIPII ȘI VALORI

Principiile și valorile instituției noastre derivă din idealul educațional al învățământului stipulat în documente de politici naționale și internaționale, precum Comisia Internațională pentru Educație, Codul Educației și Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030, care specifică patru axe globale pentru educația viitoare:

- **a învăța să cunoști**, care presupune însușirea instrumentelor intelectuale, cu accent pe trăirea valorilor și aplicarea informației;
- **a învăța să faci**, care pune problema formării profesionale, a competențelor personale și specifice activității profesionale;
- **a învăța să trăiești împreună cu alții**, ceea ce presupune învățarea nonviolentei, a cooperării, a dialogului și a empatiei;
- **a învăța să fii**, a se determina pe sine, a fi capabil de autonomie și spirit critic.

Ca echipă, ne asumăm responsabilitatea pentru crearea unui sistem de învățare interactiv, care răspunde la provocările dezvoltării durabile (automatizarea locurilor de muncă, utilizarea eficientă a resurselor, protejarea mediului, atenuarea efectelor schimbării climei, schimbările demografice, drepturile omului și egalitatea de gen, nediscriminarea, cetățenia activă etc.) cu aptitudini, abilități și competențe soft, care îi ajută pe elevi să ia decizii, să soluționeze probleme și să comunice eficient într-o lume multilingvă. Fundamentele actului educațional organizat îi încurajează să-și cunoască și exercite drepturile, să construiască relații sănătoase, să-și gestioneze eficient timpul, să facă față stresului, să-și trăiască viața într-o manieră sănătoasă și echitabilă. Suntem responsabili să asigurăm dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane a fiecărui elev, să formăm personalități autonome, creative și capabile să contribuie la edificarea unei societăți pașnice, solidare și de înaltă coeziune, cu oameni culti și educați, care gândesc critic și aplanează orice conflict prin dialog. Noi tindem să formăm o conduită civică bazată pe cunoașterea regulilor vieții sociale, să

încurajăm comportament de lider, proactiv, responsabil, tolerant și de respect față de sine și de alții, liber și deschis spre diversitate culturală.

Aspirațiile noastre înglobează și spiritul protector față de patrimoniul material, precum și formarea atașamentului și adeziunii continue față de instituție. Noi ne propunem să creăm o școală care să ofere un mediu în care respectul, încrederea, siguranța și afecțiunea să fie elemente de bază și pentru discipoli și pentru profesori.

Este un lucru greu de realizat, dar nu imposibil!

3. VIZIUNE

La sfârșitul anului de învățământ 2025-2026 CEC:

- este o instituție recunoscută ca autoritate în formarea profesională inițială în domeniul construcțiilor, indicator principal fiind calitatea studiilor. Astfel notele medii ale absolvenților CEC sunt mai mari în comparație cu rezultatele absolvenților din instituțiile similare din Moldova.
- dispune de o platformă educațională digitalizată a procesului de predare / învățare / evaluare, care contribuie la utilizarea mai eficientă a timpului elevilor și cadrelor didactice și creșterea gradului de satisfacție și calității studiilor.
- are un program de mobilitate academică eficient la toate specialitățile;
- educă atitudine responsabilă față de mediu și promovează utilizarea tehnologiilor prietenoase mediului. Astfel, în toate cursurile de formare sunt incluse subiecte și sarcini care promovează atitudinea responsabilă față de mediu. Cel puțin 20% din echipamentele și instrumentele utilizate în laboratoare dezvoltă abilitățile corespunzătoare.
- aplică un mecanism eficient și funcțional de validare și certificare a competențelor profesionale a adulților, pentru cel puțin 20 meserii
- realizează dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice și manageriale în conformitate cu cerințele pieței muncii și nevoilor de formare continuă a beneficiarilor
- dezvoltă colaborarea cu agenții economici în diferite domenii: realizarea practicii de producere, implicarea inginerilor în procesul educațional, renovarea echipamentelor în laboratoare. Colaboratorii și elevii CEC pilotează, la comanda agenților economici tehnologii inovative. Cel puțin 50% din echipamente utilizate în laboratoare sunt moderne, corespund celor utilizate în economia reală.
- inițiază și coordonează activitățile legate de elaborarea sau ajustarea curriculumului, elaborează procedurile de evaluare a competențelor profesionale aplicate de către toate instituțiile ÎPT din domeniu.

4. SCOP GENERAL ȘI OBIECTIVE GENERALE

Transformarea CEC într-o instituție modernă, competitivă pe piața educațională și a formării profesionale inițiale, continue și validarea competențelor profesionale a specialiștilor de verigă medie în construcții, capabili să opereze cu tehnologii avansate din domeniu, cetățeni apti de a se integra în viața socială.

Întru atingerea scopului dat, am proiectat direcții strategice de dezvoltare după cum urmează:

Direcția strategică 1	Sporirea continuă a calității educației
Direcția strategică 2	Diversificarea serviciilor prestate în funcție de provocări
Direcția strategică 3	Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur, prietenos și incluziv
Direcția strategică 4	Îmbunătățirea parteneriatului educațional cu părinții prin intermediul platformelor și instrumentelor TIC
Direcția strategică 5	Valorificarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale moderne din perspectiva asigurării calității
Direcția strategică 6	Dezvoltarea competențelor verzi prin modernizarea curricula specialităților și proiecte de intervenție

Direcția strategică 1. Sporirea continuă a calității educației

Obiective general strategice:

- 1.1 Asigurarea calității procesului educațional prin valorificarea oportunităților instituționale, naționale și internaționale de formare continuă a minimum 25% din cadre didactice și manageriale anual
- 1.2 Sporirea anuală a performanțelor școlare cu minimum 3-5 % prin diversificarea metodelor de motivare, activități curriculare și extracurriculare de diferit gen.
- 1.3 Asigurarea calității managementului educațional specific CEC.

Direcția strategică 2. Diversificarea serviciilor prestate în funcție de provocări

Obiective general strategice:

- 2.1 Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă prin consultarea periodică a agenților economici și a reprezentanților ANOFM
- 2.2 Oferirea de servicii de formare continuă pentru cadrele didactice și adulți din domeniul construcțiilor
- 2.3 Validarea competențelor dobândite în contexte de educație nonformală și informală în domeniul construcțiilor

2.4 Dezvoltarea activităților generatoare de venit în cadrul procesului de studii

Direcția strategică 3. Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur, prietenos și incluziv

Obiective general strategice:

- 3.1 Modernizarea condițiilor de formare profesională, prin majorarea alocațiilor anuale cu circa 10% din venit pentru completarea bazei tehnico-materiale a blocului de studii, laboratoarelor, atelierelor, bibliotecii, cu literatură și echipamentul necesar
- 3.2 Asigurarea unui mediu prietenos cu șanse egale pentru toți elevii instituției, prin formarea cadrelor didactice în scopul realizării principiilor educației de calitate, promovate prin documentele de politici naționale și internaționale; promovarea comunicării persuasive și empatică în cadrul tuturor grupelor de elevi.

Direcția strategică 4. Dezvoltarea parteneriatelor economice și sociale

Obiective general strategice:

- 4.1 Îmbunătățirea parteneriatului educațional cu părinții prin intermediul platformelor și instrumentelor TIC
- 4.2 Încheierea unor acorduri socio-culturale cu bibliotecile municipale, teatre și centre de tineret în scopul promovării tinerilor în activități de sensibilizare și responsabilizare a comunității față de problemele cu care se confruntă tinerii
- 4.3 Crearea unei platforme de comunicare cu agenții economici privind stabilirea relațiilor de parteneriat și dezvoltare
- 4.4 Intensificarea procedurilor de orientare profesională și încadrare în câmpul muncii
- 4.5 Dezvoltarea unui centru de comunicare cu partenerii sociali din țară și peste hotare

Direcția strategică 5. Valorificarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale moderne din perspectiva asigurării calității educației

Obiective general strategice:

- 5.1. Valorificarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire
- 5.2. Crearea unui sistem unic de comunicare informațională: administrație, cadre didactice, angajați, elevi și părinți
- 5.3. Optimizarea accesului la colecțiile și serviciile bibliotecii IPCEC

Direcția strategică 6. Dezvoltarea competențelor verzi prin modernizarea curricula specialităților și proiecte de intervenție

Obiective general strategice:

- 6.1 Dezvoltarea competențelor verzi în procesul de formare profesională inițială
- 6.2 Gestionarea deșeurilor de producție generate în cadrul activităților practice de instruire.

PLANUL DE ACTIVITĂȚI 2025-2026

Obiectiv specific	Acțiuni majore	Termeni	Responsabili	Indicatori
Direcția strategică 1. Sporirea continuă a calității educației				
Obiectiv general strategic: 1.1 Asigurarea calității procesului educațional prin valorificarea oportunităților instituționale, naționale și internaționale de formare continuă a minimum 25% din cadre didactice și manageriale anual				
Obiectiv specific 1.1.1 Formarea a cel puțin 25 cadre didactice și cel puțin 3 cadre manageriale în scopul asigurării calității și relevanței serviciilor educaționale	Identificarea necesităților de formare continuă a cadrelor didactice prin aplicarea chestionarului	La începutul de an și în funcție de necesități	Șef secție FC	Nr. de respondenți
	Semnarea contractelor cu instituțiile de stat și ONG-uri abilitate în formare continuă	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr.de contracte semnate
	Orientarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă în funcție de necesități	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr cadrelor didactice ce au beneficiat de cursuri de formare continuă
	Elaborarea programelor de formare a cadrelor didactice prin intermediul Secției de formare continuă	Septembrie-decembrie anual	Șef secție FC	Nr. de programe și cadre didactice formate Gradul de satisfacție privind programele de formare
	Acreditarea Programelor de formare continuă (cca 2 programe anual)	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de programe de formare continuă acreditate
	Elaborarea și aprobarea planului de atestare pentru cadre didactice și manageriale în conformitate cu Regulamentul în vigoare	La început de an, pe parcursul anului	Șef secție AC	Minim 85% din cadre didactice - deținători de grad didactic
	Monitorizarea procesului de atestare	Pe parcursul anului	Șef secție AC	Nr. activități publice

	Evaluarea cadrelor didactice și manageriale în cadrul comisiei de atestare	Februarie GD I, S, manageriale Aprilie GD II	Șef secție AC Comisia de atestare	Proces verbal al ședinței Comisiei de atestare
	Raportarea rezultatelor procesului de atestare (Consiliu profesoral)	Iunie	Șef secție AC	Nr. cadre didactice atestate
	Planificarea activităților de inserție profesională a tinerilor specialiști/ mentorat	Septembrie anual	Șef secție metodică	Planul activităților de mentorat
	Identificarea formatorilor mentori	Septembrie anual	Șef secție metodică	Nr de formatori mentori Nr de cadre didactice mentorate
	Desfășurarea activităților tematice pentru cadrele didactice debutante	Octombrie- noiembrie anual	Șef secție metodică	Nr. de activități tematice Nr. de cadre didactice antrenate
	Colaborarea cu catedrele de profil de la UTM, Universitatea Agrară, etc	Pe parcursul anului	Șefii de catedra specialitate	Nr. de excursii tematice Nr. de note de curs, indicații metodice coordonate Pondere profesorilor universitari, în numărul total de profesori Nr. de ședințe comune între catedrele de specialitate din CEC și UTM Nr. ghidurilor aprobate pentru realizarea P.C. și P.D.
Obiectiv specific 1.1.2 Sporirea calității serviciilor educaționale prin valorificarea a minimum 15 experiențe avansate anual, a cadrelor didactice, elaborarea/revizuirea	Elaborarea cercetărilor acțiune și promovarea experienței descrise în cadrul consiliilor profesionale, metodice, ședințelor catedrei etc.	Pe parcursul anului	Șef secție AC	Nr. de teme de psihopedagogie discutate la CP, CMS, ședințe de catedră Nr. de profesori implicați Gradul de aplicare a experienței în cadrul orelor

materialelor didactice, curriculare și metodologice minim 2-4 unități pentru fiecare specialitate	Împărtășirea experienței profesorilor formați în cadrul diferitor cursuri la nivel instituțional, național, internațional	Pe parcursul anului anual	Șef secție FC	Nr. de lecții publice; Prezentări a experienței la: ședințele catedrei, consiliul metodic
	Asigurarea metodologică a unităților de curs de specialitate cu componenta Proiect de curs/Lucrare de curs	Pe parcursul anului anual	Șef secție metodică	Nr. de produse educaționale
	Asigurarea metodologică a procesului de susținere a Examenului de calificare	Pe parcursul anului anual	Șef secție metodică	Nr. de produse educaționale
	Revizuirea periodică a curricula în funcție de necesitățile angajatorilor și tendințele actuale în domeniul construcțiilor	Pe parcursul anului anual	Șef secție AC Șef secție metodică	Nr. de curricula revizuite
	Crearea resurselor digitale pentru disciplinele de cultură generală și unităților de curs de specialitate	Pe parcursul anului anual	Șef secție metodică Șef secție FC	Nr. de produse educaționale digitale
Obiectiv specific 1.1.3 Promovarea anuală a minimum 2-3 experiențe de succes și schimb de experiență, inclusiv cu instituțiile de profil din România, Rusia, Letonia, Austria	Organizarea anuală a Conferințelor tematice	Martie - aprilie anual	Șef secție metodică	Nr. de conferințe organizate Nr. de participanți Nr de publicații
	Organizarea anuală a Conferinței Inginerie Civilă și Educație și publicarea culegerii de articole	Anual	Șef secție AC	Nr. de participanți Nr. de articole
	Desfășurarea vizitelor de studiu în țările cu experiență în domeniu	Pe parcursul anului anual	Director CEC	Nr de vizite Nr. de participanți încadrați în schimb de experiență

Obiectiv general strategic 1.2 Sporirea anuală a performanțelor școlare cu minimum 3-5 % prin diversificarea metodelor de motivare, activități curriculare și extracurriculare de diferit gen				
Obiectiv specific 1.2.1 Revizuirea sistemului de evaluare a rezultatelor învățării din perspectiva finalităților (rezultatelor învățării) formulate în termeni de competențe pentru asigurarea obiectivității acestora	Aplicarea metodologiei de realizare a evaluării inițiale	La început de semestru, anual	Șef catedra, Șef secție metodică	Nr. de evaluări inițiale realizate Rezultatele comparării evaluării inițiale cu evaluarea finală
	Evaluarea rezultatelor învățării în baza situațiilor de integrare autentice sau simulate	La finele fiecărui semestru	Șef secție metodică	Nr. de teste de evaluare realizate în baza situațiilor de integrare
	Elaborarea programelor individualizate de recuperare și dezvoltarea performanțelor	Pe parcursul semestrului, anual	Șef catedra, profesorii	Procentul reușitei Procentul calității Nr. programe de recuperare și dezvoltarea performanțelor
	Implicarea elevilor în activități de cercetare	Pe parcursul anului anual	Șef catedra, profesorii	Numărul de lucrări, comunicări, conferințe științifice
	Consultații de pregătire suplimentară a elevilor dotați	Pe parcursul anului anual	Șef catedra, profesorii	Numărul performanțelor la concursuri, olimpiade școlare, rezultate în creștere la examenele de BAC
	Selectarea elevilor cu aptitudini și implicarea lor în parteneriat cu profesorii în procesul de organizare a învățării	Pe parcursul anului anual	Șef catedra, profesorii	Nr. de elevi implicați în procesul de organizare a învățării Numărul de diplome, premii, burse de merit și ponderea elevilor dotați deschiși spre parteneriat
	Includerea celor mai buni elevi în stagii și schimb de elevi	Pe parcursul anului anual	Șef catedra, profesorii	Numărul de stagii și studenți antrenați
	Includerea în comisii de evaluare și apreciere a calității managementului educațional	Sfârșitul semestrului, anual	Consiliul elevilor, CIEAC, Director adjunct educație	Numărul de comisii în care au fost incluși

	Dezvoltarea parteneriatului dintre Consiliul Elevilor și alte structuri de management	Pe parcursul anului anual	Consiliul elevilor, CIEAC, Director adjunct educație	Numărul de probleme soluționate și decizii comune
	Aplicarea metodei umbrei și instituirea zilelor autoconducerii în școală	Martie - aprilie, anual	Consiliul elevilor, CEIAC, Director adjunct educație	Numărul de elevi implicați în roluri de conducere
	Îmbunătățirea sistemului de recompensă pentru performanțe	Anual	Consiliul de Administrație	Regulamentul de stimulare Nr. de laureați
Obiectiv specific 1.2.2 Crearea unui sistem de educație ce ar asigura învățarea în ritm propriu	Organizarea învățării centrate pe elev	Anual	Șefii de catedre, metodist, director adj.studii	85% profesori au adaptat activitatea de predare-învățare la nevoile elevilor. Portofoliile elevilor conțin asemenea activități
	Aplicarea evaluărilor inițiale și racordarea rezultatelor la standardele de învățare	Anual	șefii de catedre, metodist, director adj.studii	Rapoartele șefilor de catedre
	Diseminarea experiențelor pedagogice în acest sens în cadrul consiliilor metodice, conferințelor științifice, publicații de specialitate etc.	Anual	șefii de catedre, metodist, director adj.studii	Nr. de experiențe împărtășite
	Elaborarea suporturilor produselor, platformelor de învățare la toate disciplinele de studiu	Sistematic	șefii de catedre, metodist, director adj.studii	Nr. de produse aprobate la Consiliul Metodic
Obiectiv specific 1.2.3 Reducerea, timp de 5 ani, cu 30 % a eșecului școlar înregistrat ca și tendință prin oferirea	Adaptarea proiectării anuale la nevoile educaționale ale tuturor elevilor în vederea prevenirii și combaterii eșecului școlar	Începutul semestrului, anual	Director adjunct studii, șef catedra, profesorii	Efectuarea testării inițiale de diagnostic și analiză Proiectarea anuală adaptată la nevoile educaționale a celui ce învață

oportunităților de instruire diferențiată	Elaborarea planurilor de activități pe catedre în vederea reducerii eșecului școlar	Începutul semestrului,	Șefii de catedră	Numărul de acțiuni și activități concrete la fiecare disciplină
	Aplicarea sarcinilor de lucru diferențiat	Pe parcursul anului	Șef secție metodică	Numărul de teste, fișe diferențiate
	Realizarea consultațiilor de pregătire suplimentară pentru elevii cu ritm diferit de învățare	Pe parcursul anului	Șef secție metodică	40-50% din elevi vor frecventa orele de consultații
	Ridicarea procentului de promovare la fiecare disciplină separat	Pe parcursul anului, conform graficului	Șef secție metodică	Nr. de fișe individuale pentru elevii cu ritm lent de învățare
	Revizuirea cerințelor și criteriilor unice de evaluare	Anual	Director adjunct studii	Sistem de cerințe unice pentru toate disciplinele, aprobat și afișat la vedere
	Diversificarea procesului educațional din perspectiva unui învățământ interactiv, axat pe cel care învață	Pe parcursul anului	Șef secție metodică	Nr. de experimente didactice Nr. de elevi implicați
	Proiectarea activității de predare-învățare în baza cadrului ERRE.	Pe parcursul anului	Șef secție metodică Șefii de catedra	Nr de profesori care aplică Cadrul ERRE Gradul de satisfacție al elevilor din utilizarea metodelor interactive
	Asistența reciprocă la lecții la nivel de profesori și catedre	Pe parcursul anului	Administrația CEC	Nr. de asistențe
	Diversificarea evaluării procesului educațional	Pe parcursul anului	Directorul adj. studii, Șefii de secție	Metode și instrumente de evaluare Discutarea la Consiliul Profesoral a rezultatelor evaluării în baza

			Regulamentului instituțional de evaluare
Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea instrumentelor de evaluare	Pe parcursul anului	Şef secție FC, Şef secție metodică	Nr. de cadre didactice formate
Implicarea elevilor în evaluarea progresului școlar	Pe parcursul anului anual	Directorul adj. studii, Şefii de secție	Diminuarea numărului de restanțieri
Implementarea sistemului de monitorizare a rezultatelor academice ale elevilor	Pe parcursul anului anual	Director adj. studii Şefii de secție, Coordonatori ECVET	Nr. instrumentelor de monitorizare a rezultatelor Contracte individuale de studii
Monitorizarea lunară a reușitei școlare	Lunar anual	Şefii de secție, Diriginții de grupa	Rapoarte semestriale pe secții de studii Reducerea cu 5-10% a numărului de note negative la disciplină față de aceeași perioadă a anului trecut. Informarea părinților/elevilor despre condițiile Regulamentului și rezultate
Monitorizarea lunară a frecvenței elevilor	Lunar	Şefii de secție, Diriginți de grupa	Fișa absențelor cumulative
Ședințe cu părinții elevilor care au multe absențe și note negative	Pe parcursul anului la necesitate anual	Şefii de secție, Diriginți de grupa	Reducerea cu 10% a numărului de absențe
Monitorizarea și consilierea elevilor și părinților	Pe parcursul anului la necesitate anual	Psihologul	Fișă individuală de monitorizare Nr. elevilor și părinților consiliați O bază de date funcțională
Obiectiv general strategic 1.3 Asigurarea calității managementului educațional specific CEC			

Obiectiv specific 1.3.1 Asigurarea unui management eficient al calității în instituție	Elaborarea Strategiei de evaluare a calității pentru anii 2022- 2026	pe parcursul anului de studii	Director, Directori-adjuncți Șef secție AC	Strategia elaborată și implementată
	Actualizarea componenței comisiei de evaluare și asigurare a calității de la nivelul instituției	La fiecare doi ani	Director, Șef secție AC	CEIAC constituită conform legislației în vigoare
	Prezentarea rapoartelor de evaluare a secției AC în cadrul consiliilor de administrație, consiliilor profesionale, subdiviziunilor evaluate	Pe parcursul anului de învățământ	Șef secție AC, CEIAC	Rapoarte analizate, discutate. Măsuri de îmbunătățire propuse
Obiectiv specific 1.3.2 Asigurarea excelenței în educație prin consolidarea culturii calității	Analiza acțiunilor de îmbunătățire a orientării profesionale și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	Semestrul I	Șef secție AC Șefii de catedră, Diriginții	Rapoarte de autoevaluare elaborate, examinat
	Analiza recomandărilor ANACEC privind dezvoltarea programelor de formare profesională după evaluarea externă	Pe parcursul anului de învățământ	Șef secție AC Șefii de catedră	Raport elaborat și prezentat
	Activități de aplicare a instrumentelor de feedback constant -fiecare angajat sugerează o îmbunătățire a calității instituției.	Pe parcursul anului de învățământ	Șef secție AC	Raport cu rezultatele aplicării instrumentelor de feedback
Obiectiv specific 1.3.3 Reacreditarea a 6 programelor de formare profesională inițială	Elaborarea Rapoartelor de autoevaluare la programele CECE, SACGV, TMAC, TPL, COT, EI.	Septembrie-noiembrie 2023	Șef secție AC Coordonatorii de program	Nr. rapoartelor de autoevaluare
	Înaintarea demersului de acreditare către ANACEC	Decembrie 2023	Șef secție AC	Demers înaintat

	Organizarea activității comisiei de evaluare externă în instituție	Ianuarie-aprilie 2024	Șef secție AC	Raportul de evaluare externă
Direcția strategică 2. Diversificarea serviciilor prestate în funcție de provocări				
Obiectiv general strategic 2.1 Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă prin consultarea periodică a agenților economici și a reprezentanților ANOFM				
Obiectiv specific 2.1.2 Corelarea curricula unităților de curs/modulelor cu cerințele actuale ale societății în schimbare	Actualizarea curricula la toate programele de formare inițială	Pe parcursul anului Conform graficului	Director adj. studii Coordonatorii grupului de lucru	Nr. de curriculum la specialități
Obiectiv general strategic 2.2 Oferirea de servicii de formare continuă pentru cadrele didactice și adulți din domeniul construcțiilor și validarea competențelor profesionale (de actualizat și sus)				
Obiectiv specific 2.2.1 Elaborarea și acreditarea programelor de formare continuă în dependență de necesitățile de formare	Elaborarea programelor de formare continuă în dependență de cerințele pieței muncii	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de programe elaborate
	Actualizarea continuă a programelor de formare	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de programe actualizate
	Autoevaluarea programelor de formare continuă	Pe parcursul anului	Șef secție FC Șef secție AC	Raport de autoevaluare
	Acreditarea programelor de formare continuă	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de programe de formare continuă acreditate
Obiectiv specific 2.2.2 Inițierea programului „Școala de weekend” pentru dezvoltarea competențelor profesionale	Elaborarea programelor de formare profesională la diverse meserii în domeniul construcției	Pe parcursul anului	Șef secție FC Șefii de catedră	Nr. de programe elaborate
	Dezvoltarea activităților de marketing privind atragerea clienților	Pe parcursul anului	Șef secție FC Șefii de catedră	Nr. de activități Nr. de clienți
	Identificarea partenerilor	Pe parcursul anului	Șef secție FC Șefii de catedră	Nr. de parteneri

	Implementarea programelor de formare profesională la diverse meserii în domeniul construcției	Pe parcursul anului	Șef secție FC Șefii de catedră Cadrele didactice	Nr. de absolvenți
Obiectiv specific 2.2.3 Diversificarea ofertei de programe de evaluare și certificare a competențelor	Cercetarea cererii pieței muncii	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de rapoarte
	Elaborarea și aprobarea programelor de evaluare	Pe parcursul anului	Șef secție FC Șefii de catedră	Nr. de programe elaborate
Obiectiv general strategic 2.3 Dezvoltarea activităților generatoare de venit în cadrul procesului de studii				
Obiectiv specific 2.3.1 Acumularea veniturilor prin prestarea serviciilor și comercializarea produselor de mobilier	Studierea necesităților pieței	Pe parcursul anului	Coordonatorii grupului de lucru	Nr. de solicitări din partea cumpărătorilor/ clienților
	Proiectarea mobilierului pentru căminele elevilor și blocului de studii din IP CEC la practicile de sudare, tâmplărie și mobilier cu grupele de CECE, SACGV, I ,DI și TPL.	Pe parcursul anului	Coordonatorii grupului de lucru	Nr. de confecții proiectate
	Confecționarea mobilierului pentru căminele elevilor și blocului de studii din IP CEC la practicile de sudare, tâmplărie și mobilier cu grupele de CECE, SACGV, I ,DI și TPL.	Pe parcursul anului	Dir.adj. practică Șef atelier Maistru Elevi	Nr. de confecții realizate
	Acumularea veniturilor prin prestarea serviciilor și comercializare de produse	Pe parcursul anului	Dir.adj.inst. practică Șef atelier	Conform planului de afaceri a activității antreprenoriale
Obiectiv specific 2.3.2 Obținerea veniturilor prin oferirea serviciilor de formare continuă la solicitare	Organizarea cursurilor de formare continuă după necesitate	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Conform solicitării grupului de lucru
	Acumularea veniturilor în urma prestării serviciilor de formare continuă la solicitare	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Conform planului de acțiuni efectuate
Direcția strategică 3. Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur, prietenos și incluziv				

Obiectiv general strategic 3.1 Modernizarea condițiilor de formare profesională, prin majorarea alocațiilor anuale cu circa 10% din venit pentru completarea bazei tehnico-materiale a blocului de studii, laboratoarelor, atelierelor, bibliotecii cu literatură și echipamentul necesar				
Obiectiv specific 3.1.1 Dotarea laboratorului de materiale de construcții cu echipamente moderne conform standardelor actuale	Reparația capitală a laboratorului <i>Sala de mașini</i>	Pe parcursul anului	Dir. adj. gospodărie	Act de primire a lucrărilor
	Alocarea anuală a cca 100 000 lei, inclusiv din proiecte, și procurarea echipamentului de testare a materialelor de construcții conform standardelor în vigoare	Pe parcursul anului	Dir. adj. gospodărie Șef catedră (laborator)	Nomenclatorul echipamentelor procurate
	Actualizarea materialelor didactice pentru realizarea lucrărilor de laborator în conformitate cu standardele în vigoare	Pe parcursul anului	Șefii de catedră Șef secție metodică	Portofoliul materialelor elaborate
	Dotarea încăperilor laboratorului cu mobilier conform destinației încăperii;	Pe parcursul anului	Director adjunct practică Șef atelier	Raport în cadrul Consiliului de administrație Nomenclatorul mobilierului achiziționat
	Proiectarea și montarea sistemului de ventilare a sălilor laboratorului;	Pe parcursul anului	Director adj. gospodărie	Sistem de ventilare funcțional
	Proiectarea și realizarea pandusului pentru persoanele cu dizabilități	Pe parcursul anului	Director adj. gospodărie Dir.adj.instruire practică	Corespunderea construcției produsului conform prevederilor normativelor în construcții
	Alocarea spațiului de odihnă pentru persoanele cu dizabilități	Pe parcursul anului	Director adj.gospodărie Dir.adj.instruire practică	Amenajarea spațiului în conformitate cu cerințele prevăzute în normative
Obiectiv specific 3.1.2	Finisarea reparației capitale a blocului de studii conform proiectului	Pe parcursul anului	Director IPCEC Dir. adj. gospodărie	Act de recepție a lucrărilor

Finalizarea reparației capitale a blocului de studii și reparația capitală a atelierului de producere	Modernizarea și reconstrucția atelierului de instruire și producere conform proiectului elaborat de instituția de proiectare	Pe parcursul anului	Șef atelier	Act de dare în exploatare a atelierului
	Reconstrucția și amenajarea a două ateliere pentru practica de tencuială, placare și finisare, cu acces pentru elevii cu CES	Pe parcursul anului	Dir. adj. gospodărie Șef atelier	Act de primire a lucrărilor de construcție
Obiectiv general strategic 3.2 Asigurarea unui mediu prietenos și șanse egale pentru toți elevii instituției prin formarea cadrelor didactice în vederea aplicării principiilor educației de calitate promovate prin documentele de politici naționale și internaționale.				
Obiectiv specific 3.2.1 Promovarea comunicării persuasive și empatică la nivel de management instituțional și cel al clasei	Chestionarea periodică a angajaților și elevilor pe diverse aspecte și ajustarea politicilor instituției la rezultatele obținute	Periodic	Dir.adj.educație	Nr. de chestionare realizate
	Abordarea în cadrul Catedrei Diriginților, Consiliului profesoral și Consiliului metodic a temelor de cercetare psihopedagogică bazate pe rezultatele psihodiagnozei elevilor.	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Nr. de temelor de cercetare Nr. cercetărilor prezentate Nr. de bune practici împărtășite
	Crearea unui sistem de acțiuni și activități de mediere și consiliere psihologică a elevilor și cadrelor didactice	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație; psiholog	Nr.activități Nr. persoane consiliate
	Promovarea activităților extracurriculare în funcție de preferințele, necesitățile și inițiativele generate de Consiliul Elevilor instituției	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Rapoartele semestriale ale Președinților CE
	Implicarea elevilor în procesul de luare a deciziilor.	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Nr. activități, inițiative școlare realizate cu succes
	Pedagogizarea părinților prin organizarea lectoratelor tematice, axate pe extinderea	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Două ședințe anual

	implicării părinților în creșterea performanțelor școlare ale elevilor și instituției.			
	Combaterea discriminării, violenței și altor forme de segregare socială a elevilor	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Program de activități
	Crearea cluburilor de interese în toate căminele studențești ale instituției	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Nr. de activități și nr de participanți
	Asigurarea mediului educațional școlar din perspectiva managementului clasei, a spațiului fizic și a climatului relational.	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Nr. de activități
Obiectiv specific 3.2.2 Crearea contextelor pentru participarea elevilor cu CES în activitățile educaționale din instituție	Crearea condițiilor de studii, trai și agrement conform nevoilor educaționale ale elevilor	Pe parcursul anului	Dir.ad.educație, psiholog școlar	Raport CA
	Realizarea activităților de sprijin psihologic.Crearea prin Catedra Dirigintilor a serviciilor de suport pentru incluziunea socială și educațională a elevilor din grupele de risc, CES și dizabilități	Pe parcursul anului	Dir.ad.educație, psiholog școlar	Nr.de activități, nr.de elevi beneficiar
	Facilitarea implicării elevilor cu CES în activități curriculare și extracurriculare la nivel de instituție și comunitate	Permanent	Dir.adj.educație, psiholog școlar	Nr. de activități
	Consolidarea capacității instituționale la toate nivelurile decizionale pentru asigurarea accesului, relevanței și însușirii profesiei alese	Odată cu înmatricularea elevilor cu CES	Factorii de decizie	Elevi absolvenți cu CES
	Integrarea dozată a elevilor cu CES în activitățile de instruire practică	Permanent	Dir.adj.instruire practică/ Maistru	Plan educațional individualizat
	Asigurarea mediului educațional școlar din perspectiva managementului clasei, a spațiului fizic și a climatului relational	Permanent	Dir.adj.educație,dir.adj.go spodărie/psiholog/ diriginți	Nr.de activități

Obiectiv specific 3.2.3 Crearea unui sistem de ghidare în carieră a elevilor și angajaților instituției	Plan anual de acțiuni cu referire la informare și ghidare în carieră	Pe parcursul anului	Membrii administrației	Minim 75% din activitățile planificate
	Colectarea informațiilor privind integrarea absolvenților angajați la agenții economici parteneri	Pe parcursul anului	Șefii de catedră	Baza de date actualizată anual
	Consilierea și ghidarea în carieră a cât mai mulți elevi și angajați	Pe parcursul anului	Dir.adj.educație	Nr. de activități realizate; Nr. persoanelor implicate
	Determinarea nivelului de satisfacție profesională	O dată la doi ani	Psiholog, Director adj. studii Director adj.educație	Nr. de activități și instrumente de psihodiagnoză,
	Psihoprofilaxia în vederea formării stării de bine la locul de muncă	Anual	Psiholog, Director adj. studii Director adj.educație	Nr. de chestionare/chestionați
Obiectiv specific 3.2.4 Dezvoltarea conștiinței sociale și a solidarității civice prin activități de voluntariat instituțional	Inițierea și implementarea unor proiecte de voluntariat naționale și internaționale în contextul Direcțiilor Strategice ale instituției	Pe parcursul anului	Coordonatori interni de proiecte	Minim 1 proiect anual Nr. de voluntari participanți
	Organizarea campaniilor tematice de sensibilizare a comunității elevilor pentru conștientizarea nevoii de adeziune la valorile general-umane	Pe parcursul anului	Coordonatorii Consiliului elevilor	Nr. de beneficiar ai proiectelor de voluntariat
	Identificarea oportunităților de afirmare a voluntarilor în educație.	Pe parcursul anului	Coordonator	Nr. de activități socio-educative la nivel de instituție și comunitar Clubul voluntarilor
Direcția strategică 4. Dezvoltarea relațiilor de cooperare, parteneriate economice și sociale				
Obiectiv general strategic 4.1 Îmbunătățirea parteneriatului educațional cu părinții prin intermediul platformelor și instrumentelor TIC				
Obiectiv specific 4.1.1 Sporirea motivației părinților	Elaborarea planului temelor ședințelor cu părinții în bază de necesități de informare/formare	Anual	Director adj.educație Diriginții	Nr. de teme

pentru creșterea performanțelor școlare ale elevilor	Realizarea ședințelor cu părinții, cu abordarea temelor psihopedagogice unice	Semestrial	Director adj. educație Diriginții	2 ședințe tematice anual
	Informarea sistematică a părinților despre performanțele școlare ale elevilor	Semestrial	Șef secție studii Diriginții	Raport semestrial al diriginților
	Inițierea catalogului electronic. Cursuri de formare	Pe parcursul anului	Șef secție studii, Diriginții	Nr. de personal instruit
Obiectiv specific 4.1.2 Parteneriate socio-culturale cu bibliotecile municipale, teatre și centre de tineret în scopul promovării tinerilor în activități de sensibilizare și responsabilizare a comunității față de problemele cu care se confruntă tinerii	Încheierea unor acorduri de parteneriat cu bibliotecile municipale, teatre și centre de tineret	Pe parcursul anului	Director adj. educație Bibliotecar principal	Nr. de acorduri încheiate
	Organizarea activităților în parteneriat cu bibliotecile municipale, teatre și centre de tineret	Pe parcursul anului	Director adj. educație Bibliotecar principal	Nr. de activități Nr. de elevi implicați
	Promovarea unor inițiative de sensibilizare și responsabilizare în cadrul comunității elevilor	2022-2023	Director adj. educație Diriginți	Nr. de inițiative promovate/realizate Nr. de participanți
Obiectiv general strategic 4.2 Crearea unei platforme de comunicare cu agenții economici privind stabilirea relațiilor de parteneriat și dezvoltare				
Obiectiv specific 4.2.1 Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici	Încheierea contractelor cu agenții economici pentru realizarea practicii tehnologice	2023-2024	Dir.adj.instruire practică	Nr. de contracte încheiate
	Întocmirea contractelor cu întreprinderi individuale, SA. SRL-urile pentru realizarea practicii la întreprinderi	2023-2024	Dir.adj.instruire practică	Nr. de contracte încheiate
	Organizarea master-class-urilor cu implicarea agenților economici	2023-2024	Dir.adj.instruire practică	Nr. de master-class-uri organizate
	Crearea pe pagina web a instituției a rubricii „parteneri”	2023-2024	Administrator web	Pagina web
Obiectiv specific 4.2.2	Stabilirea rubricii pe pagina web a instituției pentru anunțuri de angajare	2023-2024	Șef secție metodică Director adj. educație	Conceptul

Orientarea elevilor pentru încadrarea în câmpul muncii	Amplasarea informației, pe pagina web a instituției, ce ține de angajarea absolvenților în câmpul muncii	2023-2024	Dir.adj.instruire practică Șefii de catedră	Nr de anunțuri
	Evidența și statistica numărului de elevi angajați	Anual	Șef secție metodică Dir.adj.educație	Nr. de rapoarte
Obiectiv general strategic 4.3 Intensificarea procedurilor de orientare profesională				
Obiectiv specific 4.3.1 Orientarea în carieră a abiturienților	Elaborarea planului de acțiuni privind orientarea profesională a elevilor din instituțiile din țară	Februarie-martie anual	Șef secție FC CD de specialitate	Plan de acțiuni aprobat
	Efectuarea vizitelor de informare a elevilor din gimnazii	aprilie -mai anual	Șef secție FC CD de specialitate	Nr. de gimnazii în care s-a diseminat informația cu referire la admitere
	Organizarea Zilei ușilor deschise la IPCEC	Mai (anual)	Director adj. educație Responsabili prin ordin	Programul activității Nr. de vizitatori
Obiectiv general strategic 4.5 Dezvoltarea unui centru de comunicare cu partenerii sociali din țară și peste hotare				
Obiectiv specific 4.5.1 Încheierea contractelor de parteneriat cu partenerii sociali din țară și peste hotare	Atragerea și implicarea partenerilor din țară și peste hotare, prin încheierea contractelor de parteneriat, întru desfășurarea stagiilor de practică a elevilor	2022-2023	Dir.adj.instruire practică Șef secție FC	Contracte de parteneriat
	Realizarea activităților comune cu partenerii sociali	2022-2023	Dir.adj.instruire practică Șef secție FC	Nr. de activități
Obiectiv specific 4.5.2 Realizarea mobilității academice a elevilor și cadrelor didactice	Analiza diferențelor la discipline, în dependență de unitățile de curs prevăzute în planurile de învățământ, întru mobilitatea academică a elevilor	2022-2023	Director.adj.studii Șef secție frecvență redusă	Certificat academic
	Colaborarea cu alte instituții din ÎPT privind mobilitatea academică	2022-2023	Dir.adj.instruire practică Șef secție FC	Nr. de elevi și cadre didactice implicate
	Atragerea și implicarea partenerilor din țară în proiecte comune	2022-2023	Șef secție FC	Contracte de parteneriat

Obiectiv specific 4.5.3 Participarea în proiecte comune cu alte instituții partenere	Realizarea activităților comune în diferite proiecte	2022-2023	Șef secție FC	Nr. de activități Nr. de persoane implicate
Direcția strategică 5. Valorificarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale moderne din perspectiva asigurării calității educației				
Obiectiv general strategic 5.1 Valorificarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire				
Obiectiv specific 5.1.1 Asigurarea programelor de formare profesională cu echipament și produse de program/soft-uri licențiate la disciplinele de specialitate	Asigurarea accesului liber a elevilor și angajaților la internet, echipament, programe etc.	Anual	Responsabil IT	Minim 80 % din programe și softuri etc
	Crearea condițiilor de diminuare a efectelor nocive de utilizare a gadgeturilor	Anual	Responsabil IT	Minim 50% diminuare a efectelor nocive
	Identificarea necesităților de programe/softuri necesare în procesul de instruire	Anual	Șef catedră	Nr de programe/softuri necesare
	Achiziționarea programe/softuri necesare în procesul de instruire;	Anual	Director, contabil șef	Nr de programe/softuri achiziționate
	Instruirea cadrelor didactice privind utilizarea programelor/softurilor procurate	La necesitate, anual, semestrial	Șef secție FC	Nr de formări Nr. de profesori instruiți
	Punerea în aplicare a programelor/softuri în procesul de instruire	Anual	Șef catedră	Nr de programe /softuri puse în funcțiune Nr de beneficiari(elevi, profesori)
	Întreținerea/actualizarea programelor/softurilor.	Anual	Responsabil IT	Nr. de programe
Obiectiv specific 5.1.2 Asigurarea programelor de	Formarea cadrelor didactice cu referire la elaborarea materialelor RED (Resurse Educaționale Deschise)	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr de formări Nr. de profesori instruiți

formare profesională inițială cu materiale didactice digitale	Asigurarea programelor de formare profesională inițială cu materiale didactice digitale	Pe parcursul anului	Șef catedră	Minim 80 % anual din unitățile de curs pentru fiecare specialitate
	Crearea unei platforme online de stocare a materialelor didactice digitale cu acces liber pentru cadrele didactice și elevi.	Pe parcursul anului	Responsabil IT Șef catedră	Platformă de stocare a materialelor digitale Nr de beneficiari(elevi, profesori)
Obiectiv general strategic 5.2 Crearea unui sistem unic de comunicare informațională: administrație, cadre didactice, angajați, elevi și părinți				
Obiectiv specific 5.2.1 Elaborarea și dezvoltarea unei platforme informaționale unice (G-suite/moodle)	Identificarea administratorilor/formatorilor și delegarea responsabilităților și atribuțiilor	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de administratori, Nr. de formatori, Nr. fișe de post actualizate
	Instruirea utilizatorilor privind utilizarea platformei	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de utilizatori
Obiectiv specific 5.2.2 Promovarea instituției prin intermediul paginilor web	Crearea și administrarea paginilor web ale instituției/specialităților din cadrul IP CEC	Pe parcursul anului	Administratorul paginii web	Nr. de pagini web Nr. de instrucțiuni
	Identificarea și aplicarea unor strategii online creșterea numărului de urmăritori	Pe parcursul anului	Șef secție FC	Nr. de strategii Nr. de urmăritori
Obiectiv general strategic 5.3 Optimizarea accesului la colecțiile și serviciile bibliotecii IPCEC				
Obiectiv specific 5.3.1 Asigurarea bibliotecii cu un soft specializat pentru crearea catalogului electronic	Identificarea unui specialist IT (programist) pentru asigurarea asistenței tehnice în vederea digitalizării bibliotecii IPCEC	Pe parcursul anului	Director IPCEC	Responsabil IT
	Identificarea unui soft compatibil cu necesitățile instituției	Pe parcursul anului	Specialist IT Bibliotecar principal	Denumirea softului identificat
	Achiziționarea softului	Pe parcursul anului	Comisia achiziții publice	Soft procurat
	Instalarea și adaptarea softului la necesitățile instituției	Pe parcursul anului	Specialist IT	Soft instalat funcțional

Obiectiv specific 5.3.2 Crearea catalogului electronic al bibliotecii	Instruirea personalului bibliotecii în utilizarea softului	Pe parcursul anului	Şef secţie FC	Nr. de bibliotecari instruiţi
	Crearea catalogului electronic al bibliotecii	Pe parcursul anului	Bibliotecar principal	Catalogul electronic funcţional
Obiectiv specific 5.3.3 Asigurarea accesului deschis la catalogul electronic al bibliotecii IPCEC	Iniţierea campaniei de informare şi instruire în utilizarea catalogului electronic al bibliotecii	Pe parcursul anului	Bibliotecar principal	Nr de elevi instruiţi
	Asigurarea asistenţei în utilizarea catalogului electronic de către bibliotecari pentru utilizatori	Pe parcursul anului	Bibliotecar principal	Nr. de utilizatori
Direcţia strategică 6. Dezvoltarea competenţelor verzi				
Obiectiv general strategic 6.1 Dezvoltarea competenţelor verzi în procesul de formare profesională iniţială				
Obiectiv specific 6.1.1 Revizuirea programelor de formare profesională iniţială din perspectiva dezvoltării competenţelor verzi	Identificarea şi implicarea agenţilor economici în procesul de revizuire a curriculum la specialităţile din domeniul Construcţii prin dezvoltarea competenţelor verzi	Pe parcursul anului	Şef secţie metodică Şef catedră	Nr. agenţilor economici, nr. de şedinţe nr.curriculelor revizuite
	Revizuirea şi actualizarea curriculum la disciplinele/modulele de specialitate din perspectiva tehnologiilor verzi	Pe parcursul anului	Şef secţie metodică Şef catedră	Nr. de curriculum revizuite
Obiectiv specific 6.1.2 Dotarea unui laborator pentru materiale de construcţii cu echipamente de testarea a materialelor de construcţii în vederea reutilizării materialelor de construcţii	Achiziţionarea echipamentelor de laborator pentru testări privind reutilizarea materialelor de construcţii	Pe parcursul anului	Director adj. gospodărie	Nomenclatorul echipamentului achiziţionat
	Elaborarea instrucţiunilor de lucru cu echipamentul dat	Pe parcursul anului	Şef secţie metodică Şef catedră	Nr. instrucţiunilor elaborate
	Elaborarea indicaţiilor metodice pentru lucrările de laborator de testare a materialelor în vederea reutilizării materialelor de construcţii	Pe parcursul anului	Şef secţie metodică Şef catedră	Portofoliul indicaţiilor metodice
Obiectiv specific 6.1.3	Organizarea săptămânii ecologice	Anual	Director adjunct educaţie	Raport activitate, nr participanţilor implicaţi

Implicarea elevilor și cadrelor didactice în campanii de sensibilizare a opiniei publice cu privire la sortarea și reciclarea deșeurilor de construcții și promovarea tehnologiilor verzi de construcții	Organizarea conferințelor tematice cu referire la dezvoltarea competențelor verzi	Anual	Șef secție FC	Raport activitate, nr participanților implicați
	Elaborarea produselor media (spoturi, pliante, socializare) cu privire la impactul deșeurilor de construcții asupra mediului	Anual	Șef secție FC	Raport activitate
	Implicarea elevilor în activități de sortare a deșeurilor	Anual	Șef secție FC	Raport activitate
Obiectiv general strategic 6.2 Gestionarea deșeurilor de producție generate în cadrul activităților practice de instruire				
Obiectiv specific 6.2.1 Stocarea sortată a deșeurilor generate în cadrul activităților practice de instruire	Confecționarea /procurarea containerelor de colectare a deșeurilor generate în cadrul activităților practice de instruire	Pe parcursul anului	Director. adj. gospodărie Șef de atelier	Nr. containerelor de colectare a deșeurilor generate
	Organizarea punctelor de colectare a deșeurilor generate în cadrul activităților practice de instruire	Pe parcursul anului	Director. adj. gospodărie Șef de atelier	Nr. punctelor de colectare a deșeurilor
	Identificarea agenților economici pentru preluarea deșeurilor	Pe parcursul anului	Director. adj. gospodărie Șef de atelier	Nr. agenților economici
Obiectiv specific 6.2.2 Gestionarea rațională a deșeurilor colectate	Identificarea oportunităților de reciclare/reutilizare a deșeurilor	Pe parcursul anului	Director. adj. gospodărie Șef de atelier	Raport activitate
	Reutilizarea deșeurilor rezultate din activitatea practică a procesului educațional	Pe parcursul anului	Director. adj. gospodărie Șef de atelier	Raport activitate