

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII REPUBLICII MOLDOVA
IP CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN CONSTRUCȚII



REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ
PRIVIND FUNCȚIONAREA CĂMINELOR
DIN SUBORDINEA CENTRULUI DE EXCELENȚĂ
ÎN CONSTRUCȚII

Examinat la ședința Consiliului de administrație

PV nr.3 din 18.12.2023

Chișinău 2023

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Căminele sânt unități în administrarea și folosința instituției, în care se asigură condiții de trai și studiu pentru elevi, auditori ai cursurilor de perfecționare, cu domiciliul stabil în afara localității de amplasare a instituției de învățământ.

1¹. Organele de administrare a căminelor sânt obligate să asigure condițiile necesare de acces și de trai pentru persoanele cu dizabilități.

2. În limita locurilor disponibile, personalul didactic titular alți angajați și alte categorii de personal din domeniul educației, încadrate în instituția respectivă, dar și în alte instituții de învățământ de stat, în cazul lipsei unui loc permanent de trai în localitatea dată, pot beneficia de un loc (cameră) în căminele pentru elevi.

3. Elevii, familiști pot beneficia de spații de locuit în limitele locurilor disponibile în căminele instituției în care își fac studiile, dar și în căminele altor instituții de învățământ.

4. Studenții înmatriculați pe baza acordurilor bilaterale, beneficiază, la cerere, de loc în căminele instituției în care au fost înmatriculați și în căminele altor instituții de învățământ.

5. La cazarea locatarilor se vor respecta în mod obligatoriu normele sanitare (minimum 6 m² pentru o persoană).

6. Încăperile locuibile în căminele din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (camerele) se dotează conform următoarelor norme minime:

- a) 1 pat cu saltea/persoană;
- b) 1 compartiment/dulap/odaie;
- c) 1 masă/odaie;
- d) 1 scaun/persoană;
- e) 1 noptieră persoană;
- f) poliță de cărți/persoană.

7. În scopul asigurării condițiilor de trai, studii și agrement, în căminele din subordinea IP CEC este amenajată cu următoarele spații auxiliare de uz comun:

- a) bucătărie;
- b) sală de lectură/bibliotecă;
- c) sală de calculatoare, cu acces gratuit la internet
- d) baie cu apă caldă,
- e) sală pentru activități de agrement;
- f) telefon.

IP CEC este obligată să asigure spațiile auxiliare de uz comun permanent cu apă caldă, să le doteze cu echipament și inventar necesar și să le mențină în stare igienico-sanitară corespunzătoare, potrivit normelor în vigoare.

8. Blocurile căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, utilajul și inventarul pus la dispoziția locatarilor constituie patrimoniul statului.

9. Se interzice utilizarea încăperilor locuibile din cămine pentru activități comerciale sau orice alte activități în afara procesului de învățământ. Instituția are dreptul de a da în locațiune încăperile cu altă destinație decât cea de locuință, neutilizate în procesul de funcționare a căminelor, cu acordul ministerului de resort/fondatorului.

II. CAZAREA ÎN CĂMINELE IP CEC

10. În scopul distribuirii spațiului locativ din căminele IP CEC, se creează comisii speciale de cazare. În caz de necesitate, se creează subcomisii de cazare pe cămine aparte. În cadrul consiliilor de elevi din cămine, elevii, împreună cu pedagogul social și intendentul, vor analiza cererile elevilor pentru următorul an de studii și vor efectua cazarea preventivă, în funcție de criteriile prestabilite. Elevii, vor fi reprezentați în proporție de 50 la sută din membrii comisiei. În cazul tipurilor de locatari specificați în pct. 2 și 22 se va constitui o comisie specială din care elevii nu vor face parte.

11. Comisia de cazare se constituie din:

președinte – director/ director adjunct;

membri - administratori ai căminelor și reprezentanți ai organelor de autogovernare ale elevilor.

12. Comisiile de cazare constituite în IP CEC sînt obligate să mediatizeze, inclusiv pe pagina web oficială a instituției, cu cel tîrziu trei săptămîni pînă la finele lunii mai:

a) numărul de locuri de cazare pentru fiecare cămin în parte din numărul total de locuri de cazare din acestea;

b) criteriile de acordare a locurilor în cămin;

c) alte condiții ale procedurii de cazare, în corespundere cu prezentul Regulament.

12¹. Pentru elevii înmatriculați în anul I de studii, informația de la pct. 12 se va mediatiza cel tîrziu din momentul deschiderii concursului de admitere.

13. Cererile de cazare în cămin se depun, pe numele directorului, pînă la finele lunii mai la intendentul căminului și/sau pedagogul social - în cazul instituțiilor de învățămînt profesional tehnic. Candidații la admitere solicită loc de cazare în cămin concomitent cu cererea de participare la concursul de admitere.

14. Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru elevii anilor în curs va fi adoptată pînă la finalizarea sesiunii de vară (luna iunie). Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru elevii înmatriculați în anul I se va adopta pînă în data de 1 septembrie al anului înmatriculării.

15. În funcție de necesitate, la cererea de cazare în cămin vor fi anexate acte doveditoare care atestă situația socială dificilă (orfani, părinți persoane cu dizabilități, familii cu mulți copii, părinți cadre didactice etc.). Elevii orfani sau cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită în cămin pe întreaga durată a studiilor.

16. Locatarii bolnavi și/sau cu dizabilități, care necesită spațiu separat în cămin, vor prezenta Comisiei de cazare, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a instituției de învățămînt. Aceștia beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I al căminului.

17. Comisiile de cazare ale IP CEC vor stabili, prin metodologii interne aprobate de consiliul profesoral, criteriile de repartizare a locurilor în cămin, bazate pe:

- situația socială a elevilor,

- media școlară/academică, promovarea anului de studii,

-numărul de absențe nemotivate , care nu trebuie să depășească 40 pe semestru

-participarea la activitățile extracurriculare, sportive, culturale etc. și pentru tipurile de locatari specificați în pct. 2 și 22.

- participarea voluntară la lucrările de amenajare a spațiilor din instituție și teritoriul aferent,

- predarea spațiului la finele anului de cazare (curățenie, starea mobilierului și a altor bunuri de uz comun, reparație cosmetică)

- deținerea foii de achitare

18. Distribuirea spațiului locativ în căminele din subordinea IP CEC se efectuează în temeiul hotărârii respective a Comisiei de cazare, validate de conducătorul instituției prin emiterea ordinului de cazare. Locurile în cămin se repartizează pentru un an de studii.

19. Beneficiarul de loc în cămin, semnează un Contract de locațiune/Angajament, care cuprinde drepturile și obligațiile părților, modalitățile de achitare a taxei de chirie, etc. Fiecărui elev al căminului se eliberează bon de repartiție, ce oferă dreptul la ocuparea spațiului în cămin, în care este specificat numărul încăperii locuibile în cămin și termenul pentru care i se repartizează această încăpere, iar elevilor – o copie a deciziei instituției de învățământ în gestiunea căreia se află căminul.

20. La cazarea în cămin beneficiarul este obligat să prezinte administratorului căminului următoarele documente:

a) contractul de locațiune/bon de repartiție sau copia deciziei instituției de învățământ în gestiunea căreia se află căminul, pentru elevi;

b) carnetul de elev;

c) buletinul de identitate sau certificatul de naștere;

d) bonul de plată pentru cazare în cămin;

e) certificatul de căsătorie (după caz);

g) ordinul de angajare în instituția respectivă sau altă instituție de învățământ (pentru angajați).

21. Locatarilor li se eliberează legitimația de locatar, semnată de către administrația instituției de învățământ.

22. Se permite cazarea altor persoane, elevi, studenți, masteranzi, doctoranzi, auditori ai cursurilor de perfecționare din alte instituții de învățământ și alte categorii de personal din domeniul educației decât cele indicate în pct.1 din prezentul Regulament, în cazul existenței locurilor disponibile, în coordonare cu conducătorul instituției de învățământ. Cazarea elevilor și studenților din alte instituții de învățământ se face în baza acordului ambelor instituții.

23. Înregistrarea la reședința temporară a locatarilor se efectuează pe baza contractului de locațiune, ordinului privind repartizarea spațiului locativ în modul stabilit de organele respective și în conformitate cu regulile stabilite pentru înregistrarea la reședința temporară în Republica Moldova.

23¹. Locatarul nu este în drept să dea bunul închiriat în sublocațiune sau să cesioneze locațiunea.

24. În cazul transferării în altă instituție de învățământ, locatarul pierde dreptul la spațiul locativ în căminul instituției de învățământ din care s-a transferat.

25. Elevii sînt obligați să elibereze spațiul locativ din cămin conform prevederilor contractului de locațiune semnat de părți.

26. Patrimoniul căminului, dat în folosință individuală, se repartizează locatarilor contra semnătură. Persoanele care au primit în folosință obiecte din patrimoniul căminului sînt responsabile de menținerea în stare funcțională a acestora.

27. Nu vor fi cazați în cămin elevii, care:

a) au înstrăinat locul de cazare;

b) au găzduit, neautorizat, persoane străine în camerele unde au fost cazați;

- c) au fost sancționați în anul de studii anterior;
- d) au comis abateri de la normele regulamentare de comportare în cămin.

III. ORGANELE DE ADMINISTRARE A CĂMINELOR IP CEC

28. Directorul instituției de învățământ este responsabil pentru buna funcționare și exploatarea corectă a căminelor.

29. Administrația instituției de învățământ este obligată:

- a) să aloce, în condițiile legii, mijloacele financiare necesare pentru întreținerea căminelor;
- b) să caseze utilajul uzat;
- c) să repare încăperile locuibile și cele auxiliare, comunicațiile ingineresti și inventarul căminelor;
- d) să asigure, prin contracte cu agenții economici respectivi, prestarea serviciilor comunale pentru locatarii căminelor;
- e) să completeze statele de personal ale căminelor cu personalul necesar, în conformitate cu statele-tip aprobate pentru fiecare instituție de învățământ.

30. Personalul căminului este constituit din administratorul căminului, pedagogul social și personalul auxiliar.

31. Administratorul căminului este numit în funcție de către administrația instituției de învățământ, conform legislației în vigoare.

32. Administratorul căminului instituției de învățământ are următoarele atribuții:

- a) cazează persoanele în cămin, conform deciziei comisiei de cazare, la prezentarea contractului de locațiune sau copiei deciziei IP CEC în gestiunea căreia se află căminul, pentru elevi și a actelor prevăzute de prezentul Regulament;
- b) creează, pentru locatari, condiții favorabile de trai, studii, odihnă;
- c) repartizează inventarul conform normelor stabilite;
- d) asigură și verifică menținerea ordinii în cămin și pe terenul aferent căminului, respectarea normelor de securitate și antiincendiarie, conform legislației în vigoare;
- e) asigură eliberarea camerei în termenul indicat, în caz de exmatriculare, de absolvire a instituției de învățământ, de transfer la o altă instituție de învățământ sau la învățământ cu frecvență redusă, de privare de dreptul de a locui în cămin;
- f) organizează participarea locatarilor la lucrări de amenajare și întreținere a încăperilor căminului și terenului aferent;
- g) soluționează litigiile vizînd problemele conviețuirii în cămin.
- h) Administratorul căminului este obligat să întreprindă măsurile necesare pentru asigurarea folosirii adecvate, neîntrerupte, cu excepția orelor sanitare, de către locatarii căminelor, a mașinilor de spălat și de uscat haine, precum și pentru folosirea spațiilor de baie.

33. Pedagogul social este numit în funcție de către administrația instituției de învățământ, conform legislației în vigoare.

34. Pedagogul social are următoarele atribuții:

- a) planifică și organizează, în comun cu consiliul locatarilor căminului, activități culturale, sportive, educative cu elevii, studenții, masteranzii;
- b) participă, în comun cu administratorul căminului, la cazarea în cămin a elevilor, studenților, masteranzilor, doctoranzilor, rezidenților și secundariaților clinici;
- c) coordonează organizarea serviciului la etaje și în cămin, organizează controlul sanitar al încăperilor;

- d) supraveghează respectarea regimului zilei;
- e) pregătește informațiile necesare pentru ședințele locatarilor căminului sau pentru ședințele cu părinții acestora.

35. Pentru evidența locatarilor și perfectarea formularelor de înregistrare și radiere din registrul de evidență a persoanelor înregistrate la reședința temporară, administrația IP CEC organizează serviciul de evidență a actelor de identitate, în conformitate cu normele stabilite în statele-tip. Atribuțiile respective sunt delegate serviciului Personal.

36. În scopul respectării principiilor de autoadministrare, în cămine se alege, prin simpla majoritate de voturi ale locatarilor prezenți, consiliul elevilor/ locatarilor căminului.

37. Consiliul elevilor/locatarilor căminului, compus din președinte, locțiitor, șefi de etaje, alți membri, activează pe baza regulamentului de ordine internă al căminului respectiv.

38. Consiliul elevilor/locatarilor căminului are următoarele atribuții:

- a) adoptă decizii de stimulare și de sancționare, stabilite de prezentul Regulament;
 - b) organizează, în comun cu pedagogul social, activități sportive și de agrement;
 - c) organizează, în comun cu administratorul căminului, activități de amenajare și întreținere a spațiilor din cămin și a celor eferente căminului;
 - d) organizează controale de verificare a menținerii ordinii și stării sanitare în cămin;
 - e) înaintează propuneri pentru eficientizarea activității căminelor.
 - f) stabilește, în baza propunerilor administratorului căminului și în corespundere cu normele sanitaro-epidemiologice, orele sanitare pentru spațiile de baie și spălătorie
39. Deciziile consiliului locatarilor căminului, adoptate conform prezentului Regulament, sînt obligatorii pentru toți elevii/ locatarii.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOCATARILOR

CĂMINELOR IP CEC

40. Locatarii căminelor instituțiilor de învățămînt au dreptul:

- a) să locuiască în încăperea locuibilă repartizată;
- b) să repare și să amenajeze încăperea locuibilă, fără a schimba însă arhitectura acesteia și fără a avea pretenții de despăgubire;
- c) să folosească încăperile, echipamentul și inventarul căminului, precum și să beneficieze de serviciile comunale prestate;
- d) să solicite repararea sau înlocuirea inventarului uzat, a comunicațiilor inginerești;
- e) să aleagă și să fie ales în componența Consiliului locatarilor;
- f) să participe la ședințele Consiliului locatarilor căminului și la discutarea problemelor ce țin de organizarea condițiilor de trai în cămin;
- g) să sesizeze Consiliul locatarilor căminului sau administratorul privind neregulile care afectează viața de cămin;
- h) să-și exprime dezacordul cu deciziile Consiliului locatarilor căminului, depunând contestațiile respective la administrația instituției de învățămînt;
- i) să participe la activitățile social-culturale și sportive;
- j) să aibă acces la informația privind cheltuielile suportate pentru întreținerea căminului, alte informații ce vizează funcționarea căminului;

k) să apeleze la administratorul căminului și/sau la pedagogul social pentru aplanarea sau rezolvarea unor neînțelegeri cu colegii de cămin.

41. Locatarii căminelor sînt obligați:

a) să cunoască și să respecte cu strictețe prezentul Regulament, regulile de ordine internă ale căminului;

b) să aibă o ținută și un comportament decent;

c) să păstreze și să întrețină în ordine exemplară spațiile din interiorul și de pe teritoriul aferent căminului;

d) să faciliteze inspectarea camerelor de către administratorul căminului, pedagogul social și consiliul locatarilor;

e) să consume rațional energia electrică, gazele naturale și apa;

f) să achite în termen integral plata pentru cazare în cămin, calculată conform legislației în vigoare;

g) să nu aducă prejudicii materiale căminului; să compenseze, în cazul deteriorării, daunele materiale aduse căminului;

h) să respecte regulile de securitate antiincendiară, de utilizare corectă a instalațiilor electrice, de gaze etc.;

i) să participe la lucrările de utilitate publică în cămin;

j) să elibereze locul ocupat la data stabilită și să predea administratorului căminului utilajul, mobilierul avut în folosință provizorie.

V. STIMULĂRI ȘI SANCTIUNI

42. Locatarii care manifestă un comportament exemplar, inițiativă în îmbunătățirea condițiilor de trai și de agrement, asigură economii la consumul de apă, gaze naturale, energie electrică se bucură de următoarele stimulări:

a) sînt asigurați cu loc de trai în cămin pentru următorul an de studii;

b) li se anunță mulțumire, prin ordinul conducătorului instituției de învățămînt.

43. Locatarilor care nu respectă prevederile Regulamentului li se aplică, în funcție de gravitatea și de frecvența abaterilor de la normele stabilite, următoarele sancțiuni:

a) **avertisment:**

- se aplică verbal –la prima abatere, scris- la abaterea repetată , în următoarele condiții:

- nerespectarea graficului de efectuare a curățeniei în cameră și pe coridor,

- inițierea unor conflicte interpersonale între locatari

- Inițierea/participarea în spațiul căminului la jocuri de noroc

-Utilizarea neautorizată a obiectelor de uz casnic – ceainic electric, reșou, plită electrică, prelungitoare și alte improvizații care pot pune în pericol siguranța elevilor

b) **muștrare-** în cazul:

- neglișării avertismentului în scris și cumulării altor încălcări;

- opunere intenționată prevederilor prezentului Regulament și nerespectarea obligațiilor,

- introducerea, indiferent de motiv, consumarea băuturilor alcoolice în spațiul căminului sau teritoriul aferent, precum și aflarea în stare de ebrietate în spațiul căminului și teritoriul aferent;

- încălcarea repetată a regimului de stingere;

- pătrunderea în cămin prin forțarea altor căi de acces decât cele autorizate;

- deteriorarea bunurilor instituției;
- încălcarea Legii anti fumat (fumatul în cameră sau orice alt spațiu din cămin sau teritoriul aferent)
- comportament neadecvat (limbaj violent și necenzurat, intimidare, șantaj) față de personalul angajat, investit cu atribuții de serviciu;
- tulburarea ordinii și a liniștii prin organizarea nesancționată a petrecerilor individuale sau de grup;

c) evacuarea din cămin până la sfârșitul anului de studii - neglijarea sancțiunilor anterioare și încălcarea repetată a prevederilor pentru (muștrare);

- comiterea actelor de violență, discriminare, umilire și denigrare a personalității
- comiterea furturilor;

d) pierderea dreptului de a locui în cămin pentru o anumită perioadă

- deținerea sancțiunilor disciplinare de la p. B și C

e) exmatricularea din instituție- în cazul:

- încălcărilor deosebit de grave care pun în pericol viața elevilor și integritatea instituției;
- comportament neadecvat, sfidător la adresa personalului instituției

44. Sancțiunile se aplică în condițiile legislației în vigoare. Hotărîrea de sancționare se ia în prezența elevului în cauză. În caz de dezacord cu sancțiunea, locatarul poate contesta decizia în decurs de 15 zile de la aplicarea sancțiunii în Consiliul de administrare. Contestațiile care se depun la administrația instituției de învățămînt vor fi soluționate în termen de 10 zile de la data sesizării. Deciziile formulate în urma examinării contestațiilor sunt definitive.

45. Stimularea și aplicarea sancțiunilor se efectuează în temeiul deciziei administrației instituției de învățămînt, la propunerea administrației căminului sau Consiliului locatarilor căminului.

Nu pot fi cazați în cămin elevii care:

- a) au înstrăinat locul de cazare;
- b) au găzduit, neautorizat, persoane străine în camerele unde au fost cazați;
- c) au fost sancționați (**muștrare, evacuarea din cămin până la sfârșitul anului de studii, pierderea dreptului de a locui în cămin pentru anul viitor**) .

VI. NORMELE DE COMPORTAMENT AL LOCATARILOR CĂMINELOR CEC

46. Intrarea în căminele IP CEC este permisă pentru locatari între orele 6⁰⁰ și 23⁰⁰.

47. Persoanele străine, exceptînd rudele de gradul întâi ale locatarilor, au acces în căminele instituțiilor de învățămînt general și profesional tehnic între orele 9⁰⁰ și 21⁰⁰- în zilele de odihnă și 15.00-19.00 -zilele de lucru, pe baza actului de identitate prezentat personalului de gardă.

47¹. Accesul în căminele instituțiilor de învățămînt este asigurat permanent, cu excepția prevăzută la pct. 47.

48. Începînd cu orele 24⁰⁰, căminele instituțiilor de învățămînt intră în regim special de funcționare (menținerea ordinii și liniștii).

49. Căminele instituțiilor de învățământ activează pe baza principiilor de autodeservire parțială: locatarii mențin ordinea și curățenia în camerele în care locuiesc, în spațiul aferent căminului, în spațiile de uz comun.

50. În căminele pentru elevi se interzice:

- a) transferul, fără acordul administratorului, dintr-un cămin în altul, dintr-o cameră în alta;
- b) înlocuirea, fără acordul administratorului căminului, a inventarului unei camere cu cel al alteia;
- c) modificarea sau repararea rețelei electrice;
- d) fumatul, consumul și deținerea băuturilor alcoolice, substanțelor toxice, drogurilor, stupefiantelor;
- e) utilizarea încăperilor căminului pentru activități neautorizate;
- f) practicarea jocurilor de cărți și a altor jocuri de noroc;
- g) aplicarea oricăror forme de violență fizică și psihologică;
- h) accesul în altă odaie sau în cămin în mod neregulamentar;
- i) înregistrarea și publicarea informației, imaginilor care lezează onoarea și demnitatea persoanei.

50¹. Conectarea obiectelor suplimentare de iluminare, încălzire etc. se permite doar cu aprobarea organelor competente, responsabile de exploatarea rețelelor electrice în instituția de învățământ.

VII. Dispoziții finale

51. În perioada vacanțelor de vară, căminele pot presta servicii de cazare diferitelor categorii de solicitanți, la tarife care să acopere cheltuielile reale pentru un loc de cazare.

52. Plasarea unităților de agrement și de alimentare pentru locatari în edificiile căminelor se efectuează de către administrația instituției de învățământ, în condițiile legii.

53. Personalul instituțiilor de învățământ, implicat sau cu responsabilități în cazarea elevilor, studenților, masteranzilor, doctoranzilor, rezidenților și secundariaților clinici, care favorizează cazări fictive, ilicite sau a persoanelor străine, va fi tras la răspundere disciplinară, materială sau penală, conform legislației în vigoare.

54. În baza prevederilor prezentului Regulament-cadru, instituțiile de învățământ vor elabora și vor aproba regulamente proprii de funcționare a căminelor din subordine.

Aprobat la ședința comună a Consiliului Elevilor din Cămine, procesul verbal nr.1 .din 15.09.2023

Aprobat la ședința Consiliului Elevilor IP CEC, procesul verbal 2.din 19.10.2023

Aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.3 din 18.12.2023